

УТВЕРЖДАЮ
 Директор
 ГАУК «Рязанский театр кукол»
 К.Г. Кириллов
 «21» _____ 2026 г.

**План мероприятий по противодействию коррупции
 в ГАУК «Рязанский театр кукол» на 2026 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки исполнения
1.	Выявление случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники учреждения, и принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Ушакова О.В.	В течение срока действия плана
2.	Проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками учреждения	Ушакова О.В.	В течение срока действия плана
3.	Осуществление контроля процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений	Ушакова О.В.	В течение срока действия плана
4.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции	Ушакова О.В.	В течение срока действия плана
5.	Организация индивидуального консультирования работников учреждения по вопросам противодействия коррупции	Ушакова О.В. Мурзинкина С.М.	В течение срока действия плана
6.	Разработка памяток и иных информационных материалов по вопросам противодействия коррупции	Ушакова О.В. Мурзинкина С.М.	В течение срока действия плана
7.	Размещение материалов о противодействии коррупции на сайте учреждения	Милованова А.А.	В течение срока действия плана

8.	Участие в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции, проводимых органом местного самоуправления	Ушакова О.В. Мурзинкина С.М.	В течение срока действия плана
9.	Ознакомление работников под подпись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции	Абрамова Е.Н.	В течение срока действия плана
10.	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами	Кириллов К.Г. Ушакова О.В.	В течение срока действия плана
11.	Проведение оценки коррупционных рисков и составление карты коррупционных рисков	Ушакова О.В. Мурзинкина С.М. Абрамова Е.Н.	До 01.06.2026
12.	Рассмотрение вопросов антикоррупционной политики на совещаниях административно-управленческого персонала	Кириллов К.Г.	В течение срока действия плана
13.	Проведение тематических собраний по вопросам противодействия коррупционным нарушениям	Ушакова О.В.	В течение срока действия плана
14.	Анализ обращений граждан с целью выявления коррупционных рисков	Ушакова О.В. Мурзинкина С.М.	В течение срока действия плана
15.	Соблюдение ограничений по привлечению к трудовой деятельности бывших государственных (муниципальных) служащих	Кириллов К.Г. Абрамова Е.Н.	В течение срока действия плана
16.	Контроль за недопущением составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов	Кириллов К.Г. Ушакова О.В. Тарасов С.Ю. Харько С.В. Жаркова Н.М. Абрамова Е.Н. Мурзинкина С.М.	В течение срока действия плана
17.	Подготовка отчетов о проводимой работе в сфере противодействия коррупции	Ушакова О.В.	В течение срока действия плана